

Wypełnia szkoła		
..... (pieczęć placówki przyjmującej wniosek)	Data i godzina złożenia wniosku	
	Nr ewidencyjny wniosku	

.....  
(miejscowość i data)

**Wniosek o przyjęcie do klasy I szkoły podstawowej  
w roku szkolnym 2018/2019  
(dla kandydatów zamieszkałych poza obwodem)**

Ubiegam się o przyjęcie kandydata .....  
(imię i nazwisko dziecka)

do szkoły podstawowej nr ..... w .....

**1. Dane dziecka:**

1. Data urodzenia dziecka .....
2. Numer PESEL\* .....
3. Adres zamieszkania dziecka.....

*\*W przypadku braku numeru PESEL, należy wpisać serię i numer paszportu lub inny dokument potwierdzający tożsamość.*

**2. Dane rodziców/opiekunów prawnych dziecka:**

	Matka	Ojciec
Nazwisko, imię		
Adres zamieszkania		
Nr telefonów kontaktowych*		
Adres poczty elektronicznej* (czytelnie)		

*\*O ile rodzic/rodzice posiada/ posiadają.*

**Do wniosku załączam:**

Lp.	Dokumenty wymagane w postępowaniu rekrutacyjnym do klas pierwszych szkół podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Luzino, w przypadku kandydatów ubiegających się o przyjęcie do danej szkoły, a zamieszkałych poza obwodem szkoły:	Tak*	Nie*
1.	Zaświadczenie ze szkoły, do której kandydat ubiega się o przyjęcie, o uczęszczaniu rodzeństwa w roku szkolnym, na który przeprowadzona jest rekrutacja do tej samej szkoły.		

2.	Zaświadczenie ze szkoły, do której kandydat ubiega się o przyjęcie, że kandydat w poprzednim roku szkolnym realizował obowiązkowe roczne przygotowanie przedszkolne w szkole, do której ubiega się o przyjęcie.		
3.	Oświadczenie rodziców/prawnych opiekunów, rodzica/opiekuna prawnego samotnie wychowującego dziecko o miejscu pracy, co najmniej jednego rodzica/opiekuna, pracy w obwodzie szkoły, do której kandydat ubiega się o przyjęcie.		
4.	Oświadczenie rodziców/prawnych opiekunów, rodzica/opiekuna prawnego samotnie wychowującego dziecko o zamieszkiwaniu krewnych kandydata wspierających rodziców/prawnych opiekunów w zapewnieniu mu należytej opieki, w obwodzie szkoły, do której kandydat ubiega się o przyjęcie.		

*\*Właściwe proszę zaznaczyć znakiem „X”.*

**Uwaga:** Dokumenty, o których mowa w tabeli poz. 1,2, są składane w oryginale, notarialnie poświadczonej kopii albo w postaci urzędowo poświadczonych, zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego, odpisu lub wyciągu z dokumentu. Dokumenty, mogą być również składane w postaci kopii poświadczanej za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata. Oświadczenia, o których mowa w tabeli poz. 3 i 4 składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań.

**Informacja o złożeniu wniosku o przyjęcie kandydata do publicznych szkół podstawowych:**

Jeżeli wnioskodawca skorzystał z prawa składania wniosku o przyjęcie kandydata do więcej niż jednej publicznej szkoły podstawowej, zobowiązany jest wpisać nazwy i adresy tych szkół w kolejności od najbardziej do najmniej preferowanych:

Kolejność preferencji:	Nazwa szkoły publicznej
1 - szy wybór	
2 – gi wybór	
3 – ci wybór	

**Oświadczam, że:**

- 1) podane w niniejszym wniosku dane są zgodne ze stanem faktycznym,
- 2) jestem świadomy(a) odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń,
- 3) wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w niniejszym wniosku i załącznikach do wniosku dla potrzeb związanych z postępowaniem rekrutacyjnym zgodnie z wnioskiem oraz przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2016 r. poz. 922).

.....  
Podpis matki (prawnej opiekunki)

.....  
Podpis ojca (prawnego opiekuna)