

Wypełnia przedszkole/szkola		
..... (pieczętka placówki przyjmującej wniosek)	Data i godzina złożenia wniosku	
	Nr ewidencyjny wniosku	

.....
(miejscowość i data)

Wniosek o przyjęcie do publicznego przedszkola w roku szkolnym 2017/2018

Ubiegam się o przyjęcie kandydata
(imię i nazwisko dziecka)

do przedszkola/oddziału przedszkolnego* w szkole, na godzin dziennie od do,
wedle poniższej kolejności preferencji:

Kolejność preferencji:	Nazwa przedszkola / oddziału przedszkolnego szkoły
1 - szy wybór	
2 – gi wybór	
3 – ci wybór	

*Niepotrzebne skreślić.

1. Dane dziecka:

1. Data urodzenia dziecka
2. Numer PESEL*
3. Adres zamieszkania dziecka.....

*W przypadku braku numeru PESEL, należy wpisać serię i numer paszportu lub inny dokument potwierdzający tożsamość.

2. Dane rodziców/opiekunów prawnych dziecka:

	Matka	Ojciec
Nazwisko, imię		
Adres zamieszkania		
Nr telefonów kontaktowych*		
Adres poczty elektronicznej* (czytelnie)		

*O ile rodzic/rodzice posiada/ posiadają.

Do wniosku załączam:

L p.	Dokumenty wymagane na I etapie postępowania rekrutacyjnego, potwierdzające spełnienie kryteriów ustawowych:	Tak*	Nie*
1.	Oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata.		
2.	Orzeczenie (<i>dotyczące kandydata</i>) o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności, lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu <i>osób</i> niepełnosprawnych (Dz.U. z 2016r. poz. 2046 ze zm.).		
3.	Orzeczenie (<i>dotyczące jednego z rodziców/prawnych opiekunów kandydata</i>) o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności, lub orzeczenie równorzędne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu <i>osób</i> niepełnosprawnych (Dz.U. z 2016r. poz. 2046 ze zm.).		
4.	Orzeczenia (<i>dotyczące obojga rodziców/prawnych opiekunów kandydata</i>) o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności, lub orzeczenia równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu <i>osób</i> niepełnosprawnych (Dz.U. z 2016r. poz. 2046 ze zm.).		
5.	Orzeczenia (<i>dotyczące rodzeństwa kandydata</i>) o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności, lub orzeczenia równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu <i>osób</i> niepełnosprawnych (Dz.U. z 2016r. poz. 2046 ze zm.).		
6.	Prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację, lub akt zgonu, a także oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem.		
7.	Dokument poświadczający objęcie dziecka pieczą zastępczą, zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz.U. z 2016r. poz. 575 ze zm.).		
Dokumenty wymagane na II etapie postępowania rekrutacyjnego, potwierdzające spełnienie kryteriów uchwalonych przez Radę Gminy Luzino:			
8.	Oświadczenie rodziców/prawnych opiekunów, rodzica/opiekuna prawnego samotnie wychowującego dziecko o zatrudnieniu, prowadzeniu działalności gospodarczej, gospodarstwa rolnego lub odbywaniu studiów w systemie stacjonarnym.		
9.	Oświadczenie rodziców/prawnych opiekunów, rodzica/opiekuna prawnego samotnie wychowującego dziecko o zamiarze kontynuacji w następnym roku szkolnym edukacji przedszkolnej w tym przedszkolu lub w tej szkole, w której funkcjonuje oddział przedszkolny bądź edukacji szkolnej przez kandydata, w szkole, w której funkcjonuje oddział przedszkolny.		
10.	Oświadczenie rodziców/prawnych opiekunów, rodzica/opiekuna prawnego samotnie wychowującego dziecko o miejscu zamieszkania.		
11.	Oświadczenie rodziców/prawnych opiekunów, rodzica/opiekuna prawnego samotnie wychowującego dziecko o uczęszczaniu rodzeństwa do tego samego przedszkola lub oddziału przedszkolnego, bądź też do szkoły, w której znajduje się oddział przedszkolny.		

*Właściwe proszę zaznaczyć znakiem „X”.

Uwaga: Dokumenty, o których mowa w tabeli poz. 2, 3, 4, 5, 6 i 8 (tylko w oryginale), są składane w oryginale, notarialnie poświadczonej kopii albo w postaci urzędowo poświadczonego, zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego, odpisu lub wyciągu z dokumentu. Dokumenty, mogą być również składane w postaci kopii poświadczanej za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata. Oświadczenia, o których mowa w tabeli poz. 1, 6 (dotyczy oświadczenia), 8, 9, 10, 11 składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań.

Oświadczam, że:

- 1) podane w niniejszym wniosku dane są zgodne ze stanem faktycznym,
- 2) jestem świadomy(a) odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń,
- 3) wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w niniejszym wniosku i załącznikach do wniosku dla potrzeb związanych z postępowaniem rekrutacyjnym zgodnie z wnioskiem oraz przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2016 r. poz. 922).

.....
Podpis matki (prawnej opiekunki)

.....
Podpis ojca (prawnego opiekuna)